




Утверждено на заседании Президиума
Протокол № 26 от 17.01.2024 года
Председатель  Ф.А. Халиуллин

ПОЛОЖЕНИЕ

о социальной поддержке членов профсоюза

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение о социальной защите членов профсоюза (далее Положение) создается, согласно решению Президиума Набережно-Челнинской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.
- 1.2. Социальная поддержка членов профсоюза предусмотрена для усиления адресной защиты членов профсоюза независимо от государственной системы.
- 1.3. Право на получение единовременной материальной помощи имеют члены профсоюза работников образования, состоящие на учете в организациях отраслевого Профсоюза не менее 3-х лет или состоящих на учете не менее года в первичной профсоюзной организации учреждений образования.

2. ЦЕЛИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Основной целью настоящего Положения является оказание единовременной помощи членам Профсоюза, нуждающимся в лечении и решении социальных важных проблем, требующих значительных материальных затрат.

3. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ СРЕДСТВ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Средства формируются за счет целевых ежемесячных отчислений от членских профсоюзных взносов, направляемых первичными профсоюзными организациями на расчетный счет Набережно-Челнинской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.
- 3.2. Размер отчислений составляет не более 5% от общего дохода членских профсоюзных взносов за один календарный год.

4. ВИДЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ И ИХ РАЗМЕРЫ

- 4.1. В случае проведения платной дорогостоящей операции и/или лечения (кроме косметологических операций и стоматологических услуг) стоимостью от 50000,00 до 70000,00 рублей - 5000,00 рублей.
- 4.2. В случае проведения платной дорогостоящей операции и/или лечения (кроме косметологических операций и стоматологических услуг) стоимостью от 80000,00 рублей и более - до 15000,00 рублей,
- 4.3. В случае медицинского подтверждения онкологического заболевания (без подтверждения стоимости лечения) – 15000,00 рублей.
- 4.4. Разовая материальная помощь в связи с заболеванием COVID-19 в сумме 3000,00 рублей, только при подтвержденном диагнозе, с учетом расходов 1500,00 рублей за счет средств первичной профсоюзной организации и 1500,00 рублей за счет территориальной организации.
- 4.5. Разовая материальная помощь в сумме 5000,00 рублей членам профсоюза, отдохнувшим в санаториях КМВ. Основание: обратный отрывной талон, документ об оплате.
- 4.6. При трудовом увечье, внезапном ухудшении здоровья, требующего длительного лечения и восстановления здоровья (инсульт, инфаркт, ДТП и тому подобное) - от 5000,00 до 25000,00 рублей.
- 4.7. При выходе на пенсию по инвалидности, с полной утратой работоспособности по вине работодателя - до 10000,00 рублей.
- 4.8. В случае пожара, затопления в квартире (жилом доме), где член профсоюза является собственником, или в случае кражи личного имущества члена профсоюза, (ущерб от 50000,00 рублей и более)- до 15000, 00 рублей.

4.9. Разовая материальная помощь члену семьи по случаю смерти члена профсоюза при наличии несовершеннолетних детей ребенка – от 5000,00 до 10000,00 рублей.

4.10. Наступление несчастного случая - до 15000,00 рублей.

4.11. Разовая материальная помощь в сумме 1500,00 рублей для члена профсоюза, 3000,00 рублей для руководителя образовательного учреждения, получившего санаторно-курортную путевку с 20% скидкой через ФПРТ (санаторий «Бакирово»). Также член профсоюза, который приобрел санаторно-курортную путевку за свой счет без профсоюзных скидок.

4.12. Разовая материальная помощь в сумме 5000,00 рублей членам профсоюза, чьи близкие родственники (супруг, сын, либо сам работник) погибли в СВО, за счет средств территориальной организации. Основание: копия справка или извещения о гибели, свидетельство о браке, свидетельство о смерти.

5. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ПОСОБИЙ

5.1. Единовременная материальная помощь выдается на ходатайства профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации и подтверждающих документов, согласно п. 5.2.

5.2. В зависимости от вида единовременной материальной помощи представляются подтверждающие документы: заявление (при обращении в связи с лечением необходимо указать конкретный диагноз. основание), справки, медицинские заключения, копия свидетельства о смерти, справка о стоимости ущерба, квитанции, кассовые чеки об оказанных медицинских, ритуальных услугах, обратный отрывной талон от путевки и другие копии документов.

6. УЧЕТ И КОНТРОЛЬ РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

6.1. Бухгалтерский учет и отчетность ведется главным бухгалтером Набережно-Челнинской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

6.2. Справка контрольно-ревизионной комиссии по выполнению данного Положения ежегодно представляется Президиуму Набережно-Челнинской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

6.3. Персональную ответственность за расходование членских профсоюзных взносов согласно настоящему Положению, несет председатель Набережно-Челнинской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.