ПРОФСОЮЗЫ КОНСУЛЬТИРУЮТ

**Объясните, чем отличается совместительство от совмещения и есть ли разница между ними?**

Совместительство – это выполнение в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы (ст. 60.1), которая может выполняться:

- у того же работодателя (внутреннее совместительство);

- у другого работодателя (внешнее совместительство).

 Совместительство оформляется: трудовым договором (совместительство допускается с любым числом работодателей), приказом и записью в трудовой книжке (по желанию работника).

 Продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать:

- 4 часов в день. Если по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, он может работать по совместительству полный рабочий день (смену);

- половины месячной нормы рабочего времени (другого учетного периода), установленной для соответствующей категории работников в течение одного месяца (другого учетного периода).

 Ограничения не применяются, если по основному месту работы работник приостановил работу (нарушение сроков выплаты зарплаты) или отстранен от работы (перевод на другую работу по медицинскому заключению).

 Не допускается работа по совместительству:

- лиц в возрасте до 18 лет;

- на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, если с ними же связана основная работа.

- в др. случаях, предусмотренных ТК РФ и иными Федеральными законами, например, работникам транспорта.

Особенности совместительства работников культуры педагогических, медицинских фармацевтических работников определяются ТК РФ, иными Федеральными законами.

 Оплата труда совместителей производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на иных условиях, определенных трудовым договором.

 Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются совместителям одновременно с отпуском по основной работе. Если работник еще не отработал 6 месяцев, отпуск предоставляется авансом.

 Гарантии и компенсации предоставляются только по основному месту работы:

- лицам, совмещающим работу с учебой;

- лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

 Другие гарантии предоставляются совместителям в полном объеме.

Дополнительное основание расторжения трудового договора совместителя:

- Трудовой договор с совместителем, заключенный на неопределенный срок, может быть прекращен помимо общих оснований, в случае приема на работу работника, для которого эта работа будет основной (работодатель в письменной форме предупреждает совместителя не менее чем за две недели до прекращения трудового договора).

 Под совмещением профессий (должностей) понимается выполнение работы по другой профессии (должности) в течение основного рабочего времени.

 Совмещение оформляется только приказом, с письменного согласия работника.

 При совмещении профессий производится доплата. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

 Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника. Работник имеет право досрочно отказаться от совмещения, а работодатель – досрочно его отменить, предупредив об этом не позднее, чем за три рабочих дня.

 **Правовое управление ФПРТ**