



Виды инструктажей по охране труда

Вводный инструктаж

Все принимаемые на работу лица, а также командированные в организацию работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, проходят в установленном порядке инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке работодателем (или уполномоченным им лицом).

Кто проводит. Специалист по охране труда или работник, назначенный приказом работодателя и прошедший обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в обучающей организации

Когда проводить. В день фактического приема на работу

Где проводить. Внутри организации – в кабинете охраны труда или другом специально оборудованном помещении

На основе чего проводить. Программа вводного инструктажа

Чему обучить. Сообщите работникам общие знания по охране труда

1. Правила поведения и основные меры безопасности на территории и в производственных помещениях организации.

2. Правила электро- и противопожарной безопасности, оказания первой помощи.

3. Правила пользования средствами коллективной и индивидуальной защиты.

4. Обязанности работника при аварии, несчастном случае, пожаре и т. д.

Как проверить знания. Устно сразу после инструктажа в форме опроса

Как оформить. Сделайте запись в журнале регистрации вводного инструктажа

Кого можно освободить. Никого – вводные инструктажи обязательны для всех, в том числе для сотрудников подрядных организаций, командированных работников и практикантов во время производственной практики

Первичный инструктаж по охране труда

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в организацию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители) а также на дому (надомники) с использованием материалов инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;
- с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений организаций по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждает работодатель.

Кто проводит. Непосредственный руководитель работ, прошедший обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в обучающей организации

Когда проводить. После вводного инструктажа и перед допуском к самостоятельной работе. Повторно: не реже 1 раза в 6 месяцев или чаще, если это указано в отраслевых правилах. При переводе на новое рабочее место, если там вредные или опасные условия труда

Где проводить. Внутри организации – на рабочем месте сотрудника

На основе чего проводить. Программа инструктажа на рабочем месте

Чему обучить. Ознакомьте работников с инструкциями по охране труда, расскажите о действиях перед, во время и после выполнения работ, а также об условиях труда:

1. Технологическом процессе, оборудовании и производственной среде на рабочем месте, характере трудового процесса.
2. Порядке подготовки к работе.
3. Схеме безопасного передвижения работника по территории подразделения, организации.
4. Аварийных ситуациях, которые могут возникнуть на рабочем месте

Как проверить знания. Устно сразу после инструктажа в форме опроса

Как оформить. Сделайте запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте

Кого можно освободить. Работников, которые не связаны с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа, утверждает руководитель организации приказом

Повторный инструктаж по охране труда

Повторный инструктаж проходят работники, прошедшие первичный инструктаж с периодичностью не реже одного раза в шесть месяцев (если нет дополнительных требований к их проведению, регламентированных отраслевыми нормативными актами, локальными актами предприятия) по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

Внеплановый инструктаж

Внеплановый инструктаж проводится с работниками:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями – более 30 календарных дней, а для остальных работ – более двух месяцев);
- по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

Целевой инструктаж

Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов инструктажей по охране труда работников отдельных отраслей и организаций регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда.

Целевой инструктаж проводит непосредственный руководитель (производитель) работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктажи по охране труда завершаются устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом доведившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (при целевом инструктаже в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

Ответы на тест с №7, 2021

1 – В	Пункт 4 ст. 9 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее – Закон № 426-ФЗ)
2 – А	Часть 3 ст. 3 Закона № 426-ФЗ
3 – Б	Пункт 2 ч. 1 ст. 5 Закона № 426-ФЗ
4 – Г	Статья 74 ТК
5 – В	Пункт 7 ч. 1 ст. 15 Закона № 426-ФЗ
6 – А	Пункт 15 Методики проведения специальной оценки условий труда, утвержденной приказом Минтруда от 24.01.2014 № 33н
7 – Б	Пункт 6 ст. 15 Закона № 426-ФЗ
8 – Б	Пункт 2 ст. 3 Закона № 426-ФЗ
9 – Б	Пункт 1 ст. 20 Закона № 426-ФЗ
10 – А	Пункт 6 ст. 15 Закона № 426-ФЗ

