**Об утверждении Методических рекомендаций по проведению Дня охраны труда на предприятии, в организации, учреждении**

Постановление Государственного комитета Республики  
Татарстан по труду и занятости  
от 31 августа 1999 г. N 10  
"Об утверждении Методических рекомендаций по проведению  
Дня охраны труда на предприятии, в организации, учреждении"

В целях реализации [Закона Республики Татарстан "Об охране труда в Республике Татарстан"](http://docs.cntd.ru/document/422403372) Государственный комитет Республики Татарстан по труду и занятости ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Утвердить Методические рекомендации по проведению Дня охраны труда на предприятии, в организации, учреждении.

2. Предприятиям, организациям, учреждениям всех организационно-правовых форм и форм собственности руководствоваться настоящим документом при подготовке и проведении Дня охраны труда.

Председатель Государственного комитета  
Республики Татарстан по труду и занятости                     Б.Ф.Захаров

**Методические рекомендации по проведению Дня охраны труда на предприятии, в организации, учреждении**

(утверждены постановлением Госкомтруда РТ от 31 августа 1999 г. N 10)

**I. Общие положения**

1.1. В целях пропаганды охраны труда, улучшения состояния условий и охраны труда, снижения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, разработки мероприятий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности на предприятии, в организации, учреждении (далее предприятие) независимо от организационно-правовых форм и видов собственности рекомендуется проводить День охраны труда.

1.2. День охраны труда является одной из форм профилактической работы на предприятии по обеспечению безопасных условий труда с участием руководителей, специалистов, рядовых работников, представителей профсоюзной и общественных организаций.  
1.3. На Дне охраны труда обсуждаются проблемы в области охраны труда, решаются вопросы, направленные на дальнейшее повышение безопасности и улучшения условий труда, производится разбор обстоятельств и причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

1.4. На Дне охраны труда подводятся итоги смотров-конкурсов, выставок по охране труда, награждаются победители, морально и материально поощряются работники трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда на предприятии.

1.5. День охраны труда проводится с целью:

- привлечения работников и служащих предприятия к работе по повышению безопасности и улучшению условий труда;

- повышения личной ответственности руководителей за создание здоровых и безопасных условий труда на предприятии;

- широкое распространение положительного опыта работы без травм и аварий.  
1.6. На День охраны труда выносятся на обсуждение предложения работников предприятия, профсоюзной организации, направленные на улучшение условий труда.  
1.7. День охраны труда должен включать в себя элемент обучения и повышения знаний по охране труда. С этой целью рекомендуется предусматривать в программе Дня охраны труда проведение лекции или семинара по вопросам охраны труда с привлечением специалистов по охране труда центров (бюро) труда и занятости, государственных инспекторов по охране труда, представителей Федерации профсоюзов Республики Татарстан.  
1.8. День охраны труда проводится во всех подразделениях и на предприятии в целом.  
1.9. Решения, принятые на Дне охраны труда, оформляются протоколом и являются обязательными для исполнения.

1.10. Обсуждаемые проблемы и результаты проведения Дня охраны труда доводятся до сведения работников предприятия посредством освещения их в многотиражных газетах и через радиовещание предприятия, выпуска информационных листков.

**II. Проведение Дня охраны труда на предприятии**

2.1. День охраны труда на предприятии проводит руководитель предприятия.

2.2. День охраны труда проводится не реже 1 раза в квартал.

2.3. О проведении Дня охраны труда ставятся в известность все работники предприятия.

2.4. На День охраны труда предприятия приглашаются все главные специалисты, руководители служб и подразделений, работники службы охраны труда, представители профсоюзной организации предприятия, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда представительных органов трудового коллектива, члены совместного комитета (комиссии) по охране труда, представители подразделений из числа рабочих и инженерно-технических работников, органов государственного надзора и контроля, органов государственного управления охраной труда.

2.5. Ответственность за подготовку материалов и проведение Дня охраны труда возлагается на службу охраны труда предприятия.

2.6. К работе по организации проведения Дня охраны труда привлекаются члены профсоюзного комитета, совместного комитета по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.

2.7. Подготовка к проведению Дня охраны труда осуществляется на основании:  
- анализа состояния условий и охраны труда на предприятии;

- анализа состояния и причин производственного травматизма, профессиональной заболеваемости;  
- выполнения текущих и перспективных мероприятий, направленных на дальнейшее повышение безопасности и улучшение условий труда;

- материалов по результатам проверок состояния условий и охраны труда предприятия;  
- информации о новых достижениях в области организации труда и производства, охраны труда, улучшения условий труда, новых средствах коллективной и индивидуальной защиты, об опыте работы других предприятий по снижению производственного травматизма и профзаболеваемости;

- информации о вновь вводимых в действие законодательных и нормативных документов по охране труда;

- анализа нарушений трудовой и производственной дисциплины.

2.8. День охраны труда проводится в соответствии с тематическим планом его проведения на предприятии, утвержденным руководителем предприятия и согласованным с профсоюзным комитетом (при его наличии).

2.9. В тематический план проведения Дня охраны рекомендуется включать:  
1. Основные вопросы, определяющие тематику Дня охраны труда:

- подведение итогов работы предприятия в области охраны труда за определенный период времени;

- выполнение раздела "Охрана труда" коллективного договора, соглашения по охране труда;  
- организация обучения по охране труда на предприятии, внедрение новых форм обучения и проверки знаний, обучение руководителей и специалистов;

- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и травмобезопасности;

- высвобождение женщин с тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда;  
- организация надлежащего санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников предприятия.

2. Текущие вопросы:

- выполнение решений предыдущего Дня охраны труда;

- анализ состояния и причин производственного травматизма и случаев профзаболеваний за истекший период (квартал, год);

- обсуждение результатов комплексного обследования подразделений предприятия, проводимого комиссией трехступенчатого административно-общественного контроля по охране труда;

- обсуждение выполнения мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, по улучшению условий труда и доведения их до требований нормативно-правовых актов по охране труда;

- выполнение предписаний органов государственного управления, органов государственного надзора и контроля в области охраны труда;

- рассмотрение представлений общественных организаций, профессиональных союзов об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда.

3. Исполнение руководителями и специалистами предприятия функциональных обязанностей по охране труда:

- отчеты руководителей подразделений о состоянии охраны и безопасности труда, о проделанной работе на основе решений, принятых на Дне охраны труда предприятия;  
- отчеты главных специалистов предприятия (главного энергетика, главного механика, главного технолога и других) о принятых мерах, направленных на повышение безопасности технологических процессов, оборудования, улучшения условий труда работающих;  
- заслушивание руководителей подразделений, в которых имели место грубые нарушения правил и норм охраны труда или произошли несчастные случаи, аварийные случаи и предаварийные ситуации, а также нарушители трудовой и производственной дисциплины.  
4. Проведение лекций и семинаров по вопросам охраны и условий труда, изучение передового опыта в области охраны труда.

5. Подведение итогов смотров-конкурсов, выставок по охране труда, проведения месячников по повышению безопасности труда.

2.10. В программу проведения Дня охраны труда могут включаться и другие вопросы, связанные с пропагандой охраны труда и направленные на оздоровление работников и улучшение условий труда.

2.11. На Дне охраны труда предприятия рекомендуется предусматривать выступления по проблемам в области охраны и условий труда специалистов по охране и условиям труда центров (бюро) труда и занятости, государственных инспекторов по охране труда Государственной инспекции труда по Республике Татарстан, представителей Федерации профсоюзов Республики Татарстан.

**III. Проведение Дня охраны труда в подразделениях предприятия**

3.1. День охраны труда проводит руководитель подразделения.

3.2. День охраны труда в подразделениях проводится не реже 1 раза в месяц.

3.3. Подготовку Дня охраны труда осуществляет руководитель подразделения. Методическое руководство и практическую помощь в проведении Дня охраны труда осуществляет специалист про охране труда предприятия, либо лицо на которое эти обязанности возложены.

3.4. На День охраны труда в подразделении приглашаются инженерно-технические работники и служащие, руководители участков, бригад, представители рабочего персонала, уполномоченные лица по охране труда, представители служб предприятия, общественных организаций.

3.5. Руководитель подразделения на Дне охраны труда доводит до сведения участников совещания информацию о состоянии охраны и условий труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на предприятии, в подразделении.

3.6. Основные вопросы, подлежащие рассмотрению на Дне охраны труда подразделения:

- выполнение ранее принятых решений;

- организация работы первой и второй ступеней административно-общественного трехступенчатого контроля по охране труда;

- выполнение мероприятий, намеченных по результатам проведения второй и третьей ступеней административно-общественного трехступенчатого контроля по охране труда;

- выполнение мероприятий по результатам расследования несчастных случаев на производстве и случаев профессиональных заболеваний;

- выполнение приказов руководителя предприятия и распоряжений руководителя подразделения;  
- организация проведения работ с повышенной опасностью и соблюдение мер безопасности при их выполнении;

- эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции, пылегазоулавливающих устройств;  
- исправность, соответствие требованиям стандартов безопасности труда и нормативно-технической документации по охране труда производственного оборудования, технологических процессов и транспортных средств;

- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;

- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;

- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаровзрывоопасными веществами и материалами;

- выполнение мероприятий, направленных на введение "новых" норм предельно-допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную;

- высвобождение женщин с тяжелых работ и работ с вредными условиями труда;

- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и травмобезопасности;

- своевременность и качество проведения инструктажа работающих по охране труда;

- состояние и качество обучения и проверки знаний по охране труда руководителей, работников подразделения;

- обеспечение и правильное применение средств коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с нормативными требованиями по охране труда;

- организация хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, ремонта спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

- проведение и обсуждение результатов периодических медицинских осмотров;

- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;

- информация о вновь вводимых в действие законодательных нормативно-правовых актов, нормативно-технической документации по охране труда;

- организация внедрения стандартов безопасности труда;

- выполнение мероприятий коллективного договора, соглашения по охране труда.

3.7. На Дне охраны труда заслушиваются работники подразделения, допустившие грубые нарушения требований безопасности труда, трудовой и производственной дисциплины.

3.8. Принятые решения на Дне охраны труда оформляются протоколом с указанием конкретных мероприятий, сроков исполнения и исполнителей.

3.9. В случаях необходимости по итогам Дня охраны труда издается распоряжение руководителя подразделения.